

## **REGOLAMENTO SITO WEB**

### **Art 1. Sito Web**

Il sito dell'I.I.S.S. " Virgilio" di Musomeli, [www.virgiliomussomeli.gov.it](http://www.virgiliomussomeli.gov.it) è curato da un referente incaricato dal Collegio dei docenti e coadiuvato da una commissione appositamente incaricata dal dirigente scolastico. Per le caratteristiche di visibilità e rappresentatività della scuola, l'attività della commissione è seguita direttamente dal Dirigente Scolastico e dai Collaboratori del Dirigente Scolastico.

Il sito è così strutturato:

- Spazi interattivi: contengono modulistica didattica e amministrativa scaricabile, forum e altri strumenti di dialogo
- Spazi informativi: per la presentazione della scuola e dei servizi offerti, comunicazioni di vario tipo
- Documentazione dell'attività didattica: progetti educativi, iniziative didattiche e lavori degli studenti
- Segnalazione di risorse on line: segnalazione siti di interesse per genitori e ragazzi, per acquisire informazioni e per confrontarsi.

### **Art 2. Requisiti per la pubblicazione**

- I prodotti pubblicati rappresentano la Scuola, concorrono a determinare l'immagine esterna, hanno una funzione di indirizzo e di informazione della coesione interna; perciò è necessario curare costantemente le caratteristiche dei prodotti sotto il profilo del loro valore comunicativo e formativo. A questo scopo i responsabili, d'intesa con il dirigente scolastico, vaglieranno le proposte per la pubblicazione al fine di mantenere una unitarietà stilistica e funzionale al sito.
- I prodotti da pubblicare saranno selezionati in base alla coerenza con l'identità formativa della Scuola.
- Potranno essere inserite solo immagini prodotte dai docenti e dagli studenti e fotografie libere da diritti d'autore.
- Possono essere inserite foto nelle quali siano riconoscibili gli alunni, solo nel caso che siano state acquisite preventivamente le autorizzazioni dei genitori o degli alunni maggiorenni alla pubblicazione dell'immagine, utilizzando un apposito modulo fornito dalla scuola e scaricabile dal sito. Non è necessaria l'autorizzazione per l'inserimento di immagini fotografiche di adulti, qualora siano ritratti in un contesto generale. L'autorizzazione scritta verrà richiesta nel caso in cui si tratti di primi piani o di personaggi di pubblico rilievo.

### **Art. 3. La didattica interattiva**

- La pagina didattica interattiva fornisce uno strumento che permette a docenti e alunni di interagire a distanza e in tempo reale promuovendo e diffondendo la cultura e l'utilizzo di una tecnologia informatica per la comunicazione sincronica (instant messaging).
- Una password personale permetterà ai docenti l'accesso al portale Didattica interattiva.
- I docenti che hanno accesso alla pagina Didattica interattiva hanno il compito di attivare gli studenti che riceveranno un nickname e una password personale con cui potranno inserire i loro interventi e le loro richieste.
- I docenti che si serviranno del servizio "Didattica interattiva" si assumono la piena responsabilità di tutti i dati pubblicati nella loro area sia a titolo personale che dagli studenti.
  
- I docenti che si serviranno del servizio "Didattica interattiva" si impegnano a:
  1. Non divulgare eventuali informazioni di cui venissero a conoscenza, relative ad altri utenti del servizio.
  2. Non pubblicare, diffondere, divulgare, utilizzare, trasmettere, distribuire informazioni o materiale diffamatorio, osceno, riservato o altrimenti illegale
  3. Non immettere, trasmettere, utilizzare, diffondere qualsiasi materiale che non può essere legalmente distribuito in via telematica

#### **Art 4. Compiti dei Responsabili incaricati dal dirigente scolastico**

- Garantire l'aggiornamento del sito
- Raccogliere il materiale proposto dal dirigente scolastico e dai docenti o dalle classi
- Ricercare i siti da proporre su indicazione dei docenti e controllare periodicamente la fruibilità
- Facilitare, se necessario, l'elaborazione del materiale fornito dagli insegnanti e dalla segreteria per l'inserimento on line
- Aggiornare, quando necessario, modalità e strumenti
- Risolvere problemi tecnici

I Responsabili si impegnano a:

- Non divulgare eventuali informazioni di cui venisse a conoscenza, relative ad altri utenti del servizio
- Non pubblicare, diffondere, divulgare, utilizzare, trasmettere, distribuire informazioni o materiale diffamatorio, osceno, riservato o altrimenti illegale
- Non immettere, trasmettere, utilizzare, diffondere qualsiasi materiale che non può essere legalmente distribuito in via telematica

#### **Art 5. Compiti dei Docenti e della Segreteria**

- I docenti referenti dei progetti, i docenti coinvolti in scambi culturali e gemellaggi, i docenti responsabili in attività didattiche extra-curricolari, altri docenti e gli assistenti amministrativi forniranno tempestivamente ai responsabili incaricati dell'aggiornamento del sito il nuovo materiale

#### **Art 6. Compiti dei responsabili**

- Tutelare la coerenza stilistica del sito sul piano grafico, della struttura e della navigabilità
- Controllare la qualità dei contenuti e la loro rispondenza agli standard formativi ed educativi della Scuola
- Valutare e selezionare i siti segnalati proposti in base al loro valore formativo e agli stimoli da essi offerti

#### **Art 7. Responsabilità del Dirigente scolastico**

- La responsabilità giuridico - legale di quanto contenuto nel sito (in qualunque forma: testo, immagini, audio,video,ecc.) è di norma inserita fra le competenze del Dirigente Scolastico
- Il Dirigente Scolastico si obbliga a tenere indenne il personale docente e amministrativo da qualsiasi danno, responsabilità, dagli oneri di spesa che dovessero derivare da atti, fatti, comportamenti, omissioni, posti in essere dalla stessa scuola nell'utilizzare il servizio

#### **Art 8. Leggi che regolano l'utilizzo delle reti telematiche**

Si richiama l'insieme delle leggi vigenti che regolano l'utilizzo delle reti telematiche:

- L.675/96 (privacy) e norme allegate (L.676/96;D.Lgs. 123/97; D.lgs. 255/97)
- D.P.R. 10/11/97, n°513 (Regolamento contenente i criteri e le modalità per la formazione, l'archiviazione e la trasmissione di documenti con strumenti informatici e telematici a norma dell'art.15,comma 2, della L.15.3.97,n°59)
- L.22/4/41 in materia di disposizione sul diritto d'Autore (testo coordinato e integrato con le ultime modifiche introdotte dalla L.18/8/2000 n°248)
- D. Lgs. 29/12/92, n°518 (attuazione della direttiva 91/250/CEE relativa alla tutela giuridica dei programmi per elaboratore)
- Ai sensi della normativa vigente ogni diritto sulla produzione in progress, sulla visibilità nonché sui contenuti è riservati, in quanto opera d'ingegno dei docenti e degli allievi dell'I.I.S.S. "Virgilio" e sono controllati e tutelati per mezzo della personalità giuridica del Dirigente Scolastico

#### **Art 9. Riproduzione**

La riproduzione, la pubblicazione e la distribuzione, totale o parziale, di tutto il materiale contenuto all'interno del sito sono espressamente vietati in assenza di una autorizzazione scritta da parte del Dirigente Scolastico.

#### **Art. 10 Entrata in vigore del Regolamento**

**Il presente regolamento proposto dal Collegio dei Docenti nella seduta del .....ed approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione del ..... entrerà in vigore il 5° giorno dopo l'affissione all'Albo dell'istituto.**

**Sarà cura del Dirigente Scolastico consultare gli studenti a norma dell'art. 6 del D.P.R. n. 249/98.**

Quanto non previsto dal presente regolamento resta disciplinato dalle norme vigenti in materia.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Calogera Genco