



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VIRGILIO"
Liceo Classico - Liceo Scientifico- Liceo Linguistico
I.P.S.A.S.R.- I.P.S.E.O.A. – Corso serale I.P.S.A.S.R.
93014 MUSSOMELI (CL)

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'EMERGENZA SANITARIA DOVUTA AL COVID-19

Deliberato dal Consiglio d'Istituto il 7 ottobre 2020

I.I.S. "VIRGILIO" – CLIS008003
c.da Prato 93014 - Mussomeli
tel. 0934 993967
C.F. 92036100854

peo: clis008003@istruzione.it
Liceo Classico - CLPC00801A
I.P.S.A.S.R. - CLRA008013
Dirigente: dr. Vincenzo Maggio

pec: clis008003@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico – CLPC00801A
I.P.S.E.O.A. – CLRA008013
mail dirigente:
vincenzo.maggio58@gmail.com

www.virgiliomussomeli.edu.it
Liceo Linguistico – CLPC00801A
I.P.S.A.S.R. Corso serale CLRA00850B
Direttore SGA: rag. Giuseppina Costanzo

PREMESSA.

Il presente documento rappresenta un'integrazione al Regolamento di Istituto attualmente in vigore e l'applicazione delle norme in esso contenute sono legate al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19. Per quanto non modificato dalla presente integrazione al Regolamento di Istituto restano valide le disposizioni già previste.

Art.1 Rispetto delle disposizioni a tutela della salute pubblica

REGOLE GENERALI

Le regole generali di comportamento di tutti i componenti della comunità scolastica (e dei visitatori occasionali) sono espresse nel **Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19** e nella **Circ. n° 15 del 3/10/2020** recante per oggetto **"Regole condivise per il contrasto alla diffusione del SARS-COV2 nell'ambiente scolastico"**.

Si evidenziano qui le principali:

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) Indossare la mascherina chirurgica;
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone.

I collaboratori scolastici sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

REGOLE GENERALI DI INGRESSO NEI LOCALI DELLA SCUOLA

Le regole generali di ingresso nei locali della scuola per tutti i componenti della comunità scolastica (e dei visitatori occasionali) sono espresse nel **Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19** e nella **Circ. n° 15 del 3/10/2020** recante per oggetto **"Regole condivise per il contrasto alla diffusione del SARS-COV2 nell'ambiente scolastico"**.

Si evidenziano qui le principali:

L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e seguire la procedura indicata nel citato Protocollo d'istituto .

L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

E' istituito e tenuto presso l'ingresso delle sedi dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

RUOLO DEGLI STUDENTI E DELLE LORO FAMIGLIE

In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero.

Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla **massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute** di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento, del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità e del **Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19** e nella **Circ. n° 15 del 3/10/2020** recante per oggetto "Regole condivise per il contrasto alla diffusione del SARS-COV2 nell'ambiente scolastico".

Sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta da avanzare da parte dei genitori al Dirigente scolastico o all'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori possono essere svolti in videoconferenza sulla piattaforma Teams d'Istituto, utilizzando a tal proposito le credenziali di accesso rilasciate a docenti ed alunni. La richiesta di incontro in videoconferenza deve essere avanzata dai genitori via mail al docente attraverso la casella di posta elettronica ordinaria del sistema Microsoft EDU 365.

INGRESSO E USCITA DEGLI STUDENTI

Dal Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19

Art. 16 –Gestione dell'entrata e dell'uscita degli alunni.

L'apertura dei cancelli esterni per l'ingresso mattutino degli alunni avverrà a partire dalle ore 8.05, ora in cui i docenti assicureranno la loro presenza in classe, nei corridoi e agli ingressi per l'accoglimento ordinato degli studenti. A tal fine i responsabili di sede predisporranno i turni di presenza dei docenti e stabiliranno i punti di sorveglianza (nelle aule e/o nei corridoi, agli ingressi, nello spiazzale antistante gli edifici) affinché tutto avvenga nel modo più ordinato possibile e nel rispetto delle misure di sicurezza adottate (regolare uso della mascherina protettiva, igienizzazione delle mani, flusso ordinato degli studenti nel rispetto della distanza interpersonale, ecc...).

Al fine di evitare che si formino resse o affollamenti agli ingressi, nei corridoi o nelle scale, l'afflusso degli studenti sarà regolato anche attraverso l'uso di radio ricetrasmittenti, per mezzo delle quali saranno fatte veicolare le indicazioni per il via libera agli ingressi.

Le stesse modalità saranno utilizzate anche per l'uscita degli alunni. Al suono della campanella studenti e docenti si prepareranno all'uscita indossando la mascherina protettiva e resteranno nelle loro rispettive classi; affluiranno nei rispettivi corridoi e per le scale solo allorquando arriverà via radio al personale di vigilanza ai piani e ai corridoi il via libera che attesti il regolare deflusso della comunità studentesca in uscita ai cancelli e ai portoni esterni.

Il deflusso delle classi avverrà in ordine di priorità dal primo al secondo piano e dalle aule più prossime alle scale di accesso.

INTERVALLO

L'intervallo ricreativo è regolamentato nei tempi e negli spazi nel **Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19** e nella **Circ. n° 15 del 3/10/2020** recante per oggetto **"Regole condivise per il contrasto alla diffusione del SARS-COV2 nell'ambiente scolastico"**.

La ricreazione, essendo un contesto dinamico, richiede l'uso della mascherina, ad eccezione del momento in cui avviene la consumazione del pasto e per il solo tempo occorrente.

Docenti e collaboratori vigilano sull'osservanza delle misure di distanziamento fisico e sul rispetto delle norme igienico-sanitarie degli studenti.

ASSENZE E GIUSTIFICAZIONI

In conseguenza della necessità di prevenire e contenere la diffusione del SARS-CoV-2, per l'anno scolastico 2020/2021, il libretto delle giustificazioni è sostituito da un **apposito modulo** in cui il genitore dello/a studente/studentessa deve comunicare la motivazione dell'assenza, dichiarando sotto la propria responsabilità, che nel periodo di assenza l'alunno/a non ha manifestato febbre oltre i 37,5 C° né altri sintomi riconducibili al COVID-19. Il modulo sarà scaricabile dal sito della scuola. Il suddetto modulo deve essere compilato e firmato anche per giustificare l'assenza di un solo giorno e alla prima giustificazione dovrà essere allegata fotocopia del documento d'identità del genitore firmatario per poter effettuare il controllo della firma. Il Coordinatore di classe provvederà a raccogliere e custodire le suddette fotocopie.

Le eventuali assenze degli alunni impegnati in modalità della didattica a distanza saranno comunicate settimanalmente alle famiglie che provvederanno a giustificarle contattando il coordinatore di classe.

Se **l'assenza dalle lezioni è dovuta a motivi di salute e si protrae per più di cinque giorni**, lo studente, oltre alla giustificazione, dovrà obbligatoriamente esibire certificato medico attestante l'idoneità al rientro in classe. In mancanza del suddetto certificato, l'alunno non sarà ammesso in aula e verrà condotto, dal collaboratore scolastico del piano, presso l'Ufficio di Presidenza che provvederà tempestivamente a convocare i genitori.

Per il rientro a scuola di studentesse e studenti risultati positivi al SARS-CoV-2 si rinvia anche a quanto prescritto dall'art. 20 del **Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19**.

Altre norme dal **Protocollo d'istituto per la regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19**

Art. 17 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a

mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dal punto di seduta dell'insegnante primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento in corrispondenza del centro del piano di seduta di ciascuna sedia. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.

Durante le attività in aula e in laboratorio le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina sempreché permangano al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra, le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.

Nel caso in cui una sola studentessa alla volta o un solo studente alla volta siano chiamati a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, la studentessa o lo studente può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe della studentessa o dello studente, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.

Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle studentesse e degli studenti, le studentesse e gli studenti le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.

Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti, le studentesse e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina. La mascherina va indossata nuovamente nel caso in cui uno dei presenti si sposti dalla propria posizione e si avvicini entro un raggio di 2 metri.

Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.

Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Art 18 - Accesso ai servizi igienici

L'uso dei servizi igienici da parte degli studenti deve essere limitato, per ovvie ragioni di sicurezza, allo stretto bisogno.

L'accesso ad essi è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

Art. 19 - Riunioni ed assemblee

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

È comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Documento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee di Istituto delle studentesse e degli studenti e le assemblee dei genitori. È confermata la possibilità di svolgere le assemblee di classe degli studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente protocollo.

Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe delle studentesse e degli studenti o i loro sostituti possono prendere posto nelle aree didattiche delle aule, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro. Le studentesse e gli studenti possono partecipare all'assemblea togliendo la mascherina e adottando le stesse precauzioni previste per le attività didattiche in aula in presenza dell'insegnante.

Le assemblee studentesche d'Istituto non possono essere tenute in presenza e per esse può essere fatto ricorso alla videoconferenza, attraverso l'uso della piattaforma Microsoft Teams adottata dalla scuola. Qualora ritenuto necessario ed opportuno, anche le assemblee di classe degli studenti potranno essere svolte in modalità a distanza in videoconferenza, attraverso l'uso della piattaforma Teams.

Art. 2 - DIDATTICA A DISTANZA

- In situazioni che impongano il ricorso alla DAD lo studente è tenuto a seguire le attività didattiche "in remoto" (siano esse in modalità sincrona o asincrona) seguendo scrupolosamente e con correttezza tutte le indicazioni di lavoro impartite dai singoli docenti, ivi compreso **l'obbligo di tenere accesa la webcam** durante le lezioni, fatte salve eccezioni debitamente motivate e autorizzate, e di tenere il microfono spento e attivarlo su richiesta del docente.
- Lo studente avvia il collegamento per le lezioni in modalità sincrona in orario, evitando qualunque assenza che non sia motivata, e segnala appena possibile ogni eventuale difficoltà tecnica di connessione al docente dell'ora in cui si è manifestata tale difficoltà; per problemi di più lunga durata dovrà essere informato il Coordinatore, che a sua volta informerà il Consiglio di Classe e la Presidenza.

- La didattica digitale integrata crea un luogo virtuale comune tra aula e casa. Durante le video lezioni in sincrono occorre pertanto **presentarsi abbigliati in modo consono e tenere un comportamento adatto al contesto scuola**. La video lezione va seguita per intero, non si può uscire e rientrare dalla chat a piacimento e nel caso fosse necessaria un'interruzione, essa va comunicata e motivata al docente. Le stesse regole valgono anche in caso di ricorso alla DAD per tutta la classe.
- Lo studente svolge in piena autonomia senza avvalersi di ausili esterni o dell'aiuto di terzi ogni esercitazione o verifica "in remoto" sia in modalità sincrona che asincrona, a meno che tale possibilità sia stata esplicitamente consentita dal docente.
- Eventuali assenze dalle lezioni "in remoto" devono essere debitamente giustificate dai genitori con modalità esplicitare nel paragrafo "**Assenze**".
- Lo studente è tenuto alla conoscenza e all'osservanza del Regolamento di Microsoft Educational Office 365 e del **Piano scolastico per la didattica digitale integrata** dell'istituto Virgilio.

La violazione dei doveri di cui sopra e delle regole contenute nel Protocollo, nella circolare citata e in ogni normativa in merito che potrà essere emanata dall'Istituto, costituisce infrazione disciplinare sanzionabile dagli organi competenti con le modalità di cui al paragrafo successivo.

Integrazione all'art 6.4 Regolamento delle mancanze disciplinari

Comportamenti	Sanzione
A) Comportamenti che si configurano come infrazione ai doveri di cui all'art. 1 del presente documento	Ammonimento verbale
B) Situazioni di recidiva nei comportamenti di cui alla lettera A)	Ammonimento scritto
C) Comportamenti che si configurano come gravi e reiterate infrazioni di cui alla lettera A)	Allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo da 1 a 15 giorni
D) Comportamenti che si configurano come infrazione ai doveri di cui all'art. 2 del presente documento	Ammonimento verbale
E) Situazioni di recidiva nei comportamenti di cui alla lettera D)	Ammonimento scritto
F) Comportamenti che si configurano come gravi e reiterate infrazioni di cui alla lettera D)	Allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo da 1 a 15 giorni

Il dirigente scolastico
Dr. Vincenzo Maggio

La Presidente del Consiglio d'Istituto
Carmelina Ricotta

Il Consiglio d'Istituto