



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**MINISTERO DEL LAVORO,  
DELLA SALUTE E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche  
per l'Orientamento e la Formazione



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "VIRGILIO"**

Liceo Classico – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico

I.P.S.A.S.R (corsi diurno e serale) – Istituto Professionale per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

c/da Prato s.n. – 93014 MUSSOMELI (CL)

tel. 0934 993967 – fax 0934952156 0934 992454 ( sede I.P.S.A.S.R. - I.P.S.E.O.A)

[www.virgiliomussomeli.gov.it](http://www.virgiliomussomeli.gov.it)

clis008003@istruzione.it – clis008003@pec.istruzione.it – liceomussomeli@tiscali.it

cod. fisc. 92036100854

Mussomeli, 16/02/2018

Reg. Decreto N.610

Codice CUP: B84C17000270007

**Ai sigg. Docenti  
All'Albo on-line  
del sito web  
SEDI**

### **AVVISO**

**SELEZIONE PERSONALE INTERNO  
PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR INTERNI  
PER LA REALIZZAZIONE DEL  
Progetto "Professionali in alternanza" –  
codice 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-124  
Codice CUP: B84C17000270007**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** l'Avviso prot. n. 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- 10.6.6 Stage/tirocini- 10.6.6 A- Percorsi alternanza scuola/lavoro PON- "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/188 del 10/01/2018- Uff. IV del MIUR, che ha comunicato l'autorizzazione del progetto dal titolo "Professionali in alternanza" – codice 10.6.6A-FSEPON-SI-2017-124, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a euro 40.338,00;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTI** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4, verbale n. 3 dell'08/02/2018, relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE, di cui al presente Avviso, e la relativa autorizzazione alla spesa nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo di **euro 40.338,00**;
- VISTE** la scheda dei costi dei moduli previsti dal progetto di che trattasi
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'Autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;
- VISTO** i criteri per la disciplina degli incarichi al Personale interno approvati dal Consiglio di Istituto

## E M A N A

Il presente Avviso avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

### n. 3 -Tutor interni

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

#### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi di cui alla seguente tabella, così come di seguito indicato:

<b>Titolo modulo e Attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario</b>	<b>Figura Professionale</b>	<b>Titolo richiesto</b>
<b>La filiera lattiero - casearia</b>	120	€30,00 omnicomprensivo	TUTOR	Possesso di laurea attinente
<b>Agriturismo e didattica in fattoria</b>	120	€30,00 omnicomprensivo	TUTOR	Possesso di laurea attinente
<b>Produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli</b>	120	€30,00 omnicomprensivo	TUTOR	Possesso di laurea attinente



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## Art. 2 – Figure professionali richieste: n. 3 Tutor interni

### Art. 3 – Compiti del tutor interno:

Il Tutor interno è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- a) elaborerà, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte
- b) assisterà e guiderà lo studente nei percorsi di alternanza e ne verificherà gli esiti, in collaborazione con il tutor esterno;
- c) gestirà le relazioni con il contesto di accoglienza e si rapporterà con il tutor esterno;
- d) seguirà le attività e affronterà le eventuali criticità, che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuterà, comunicherà e valorizzerà gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuoverà l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informerà gli organi scolastici preposti ed aggiornerà il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assisterà il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture ospitanti.
- i) Inserirà tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

### Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo CLIS008003@pec.istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/02/2018**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE "Professionali in alternanza" – codice 10.6A-FSEPON-SI-2017-124.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di cui all'Allegato

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di conoscenza e uso della piattaforma on line "GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività formative previste dal modulo;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

La selezione delle candidature sarà effettuata, attraverso la valutazione dei titoli (vedi tabella allegata) a cura di una Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico.

Al termine di tale valutazione, sarà stilata la graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'Albo pretorio on line e sul sito Web dell'Istituto. Eventuali reclami potranno essere inoltrati al Dirigente Scolastico entro sette giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, senza che siano intervenuti reclami, la graduatoria sarà considerata definitiva.

L'incarico verrà formalizzato da apposito contratto di prestazione d'opera, con l'importo orario onnicomprensivo di tutti gli oneri, così come indicato nella tabella sopra riportata.

L'attribuzione dell'incarico avverrà anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché il curriculum del richiedente presenti requisiti pienamente corrispondenti alle esigenze progettuali e richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Condizione indispensabile per la nomina di esperto è l'accettazione incondizionata del calendario stabilito dal Gruppo di Coordinamento.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, DOTT.SSA.CALOGERA GENCO.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente AVVISO saranno trattati nel rispetto del d.lgs. n.196/03 e successive modifiche ad integrazioni.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola- [www.virgiliomussomeli.gov.it](http://www.virgiliomussomeli.gov.it)- link **PON FSE 2014-2020** -su "**Amministrazione Trasparente- Bandi e Personale**" e all' **Albo Pretorio**.

Tutti gli atti relativi alla realizzazione del progetto in parola saranno pubblicati al seguente indirizzo di posta elettronica - sito web [www.virgiliomussomeli.gov.it](http://www.virgiliomussomeli.gov.it)

F.to Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Calogera Genco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2 d.lgs. n.39/93



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

### Allegato A:

#### 1. **Possesso di laurea specifica e/o di titolo equipollente**

- a) laurea triennale 4 p.
- b) laurea quinquennale o di vecchio ordinamento 7 p.
- c) laurea quinquennale o di vecchio ordinamento + altra laurea 10 p.

Max 10 punti

#### 2. **Partecipazione alla Progettazione del modulo richiesto**

Punti 30

#### 3. **Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento**

- a) dottorato di ricerca o titolo di specializzazione 2 p.
- b) ogni altro titolo certificato 1 p.

Max 10 punti

#### 4. **Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza**

Ogni incarico di docenza in corsi di studio universitari 1 p.

Max 10 punti

#### 5. **Esperienza di docenza nel settore di pertinenza**

Ogni corso nel settore di pertinenza c/o istituti scolastici  
in attività curriculari e/o extracurriculari 1 p.

Max 10 punti

#### 6. **Esperienze lavorative nel settore di pertinenza**

Ogni esperienza lavorativa diversa dalla docenza della durata minima di  
un anno 1 p.

Max 5  
punti

#### 7. **Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza**

Ogni pubblicazione 1 p.

Max 5 punti

#### 8. **Esperienze pregresse PON FSE**

Ogni collaborazione 1 p.

Max 5 punti