ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VIRGILIO"
Liceo Classico - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
I.P.S.A.S.R. (corsi diurno e serale) - Ist. Profile per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
C.da Prato - 93014 MUSSOMELI (CL)
Tel. 0934 993967 - Fax 0934 952156 - 0934 992454 (sede I.P.S.A.S.R./I.P.S.E.O.A.)
www.virgiliomussomeli.gov.it
clis008003@istruzione.it - CLIS008003@PEC.ISTRUZIONE.IT - liceomussomeli@tiscali.it

Decr. N. 486b

INDIRIZZI PER LE ATTIVITA' DELLA SCUOLA, PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 3 commi 1 e 2 del DPR n. 275/1999, come novellato dall'art. 1 comma 14 della legge n.107/2015;
- visti gli *Indirizzi per le attività della scuola, per la gestione e l'amministrazione*, per il triennio 2015/2018, prot. n. 4049 del 12/09/2015;
- a seguito dell'analisi diagnostica del sistema, del rilevamento dei bisogni, dei punti di forza e di debolezza dell'Istituto;
- tenuto conto degli esiti dell'Autovalutazione d'Istituto;
- considerato che occorre provvedere alla revisione annuale del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, corrente anno;
- assunto che l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Virgilio" di Mussomeli, nell'ambito dei suoi compiti istituzionali, ha il dovere di:

1. Garantire il **diritto** allo studio ai docenti e ai corsisti
2. Assicurare la **libertà** della scelta alle famiglie
3. Garantire la **libertà d'insegnamento** ai docenti
4. Garantire **la serenità dell'ambiente di lavoro** per tutti gli operatori della scuola

5. Curare e garantire la **sicurezza dell'ambiente scolastico** (legge 626/1994; Testo Unico-decreto n. 81/2008)

6. **Potenziare e ottimizzare l'Offerta Formativa**, valorizzando le risorse umane e materiali.

7. Mirare alla realizzazione **della efficienza , dell'efficacia e della trasparenza** delle azioni organizzative, formative, amministrative, gestionali e contabili.

8. **Valutare** i processi educativi ed **autovalutarsi**

9. Curare ed incrementare il **rapporto con il territorio.**

DEFINISCE

GLI INDIRIZZI PER LE ATTIVITÀ DELLA SCUOLA, PER LE SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE,

propedeutici alla revisione annuale del Piano dell'Offerta Formativa dì Istituto, così come di seguito indicati:

- Adeguare gli ambienti dell'Istituto ai dispositivi della normativa vigente in ordine alla Sicurezza, limitando, per quanto possibile le criticità, impiegando risorse umane e materiali interne e chiedendo l'ausilio degli Enti preposti, in un reale coordinamento di interventi e strategie al fine di **elevare in modo significativo gli standard di sicurezza della scuola** e di tutti i suoi ambienti.

- Assicurare la **protezione dei dati personali** (Privacy) **e la sicurezza nei laboratori di Informatica**, attraverso al protezione dei dati personali e la salvaguardia dei minori dai contenuti diffusi via internet e la prevenzione delle violazioni della normativa sulla tutela dei diritti d'autore.

- **Potenziare la cultura della rete**, incrementando i rapporti con le altre Istituzioni Scolastiche, gli Enti Locali, le altre Agenzie Educative, i Club-service, le Associazioni di volontariato, le Autorità religiose e militari , la Stampa e le TV locali, l'ASI, ecc.

- Valorizzare le risorse umane e materiali del territorio, potenziando le sinergie e realizzando **un'Offerta Formativa** rispondente alle aspettative del contesto del Vallone.

- Condividere con ogni soggetto dell'azione istituzionale un **"progetto"** di scuola che sia alla base di ogni altra conseguente azione progettuale.

- **Superare la cultura dei progetti ed instaurazione della cultura della progettualità**, come capacità di stabilire mete da raggiungere e porre azioni adeguate agli scopi.

- **Qualificare e riqualificare l'Offerta Formativa**, attraverso al formazione del personale scolastico e la gestione ragionata delle risorse umane e materiali, anche per migliorare l'immagine della Scuola e la sua percezione interna ed esterna.

- **Motivare e/o rimotivare** il personale scolastico nell'assolvimento "sentito e responsabile" dei compiti connessi con il ruolo.

- **Elevare gli standard** di preparazione culturale e di efficacia, efficienza e **trasparenza delle procedure didattiche, amministrative ed operative.**

- **Impostare un efficiente controllo di gestione.**

- **Migliorare l'efficienza del sistema** attraverso la correlazione tra il livello di utilizzo delle risorse e il livello dei risultati ottenuti.

- **Arricchire** l'Istituto di **figure professionali** capaci di svolgere compiti e mansioni nuove, più articolate e complesse.

- Diffondere la cultura della **leadership partecipata.**

- Innescare il **circolo virtuoso** del confronto sincero e proficuo, della condivisione e della costruzione di un comune disegno, cui tutti sanno di dovere dare un contributo significativo.

- Incrementare la pratica della **delega**, pur nel controllo vigile del lavoro di ciascuno.

- Migliorare la percezione dell'**ambiente di lavoro proattivo**, luogo in cui le potenzialità di ciascuno possono essere espresse, nel puntuale e responsabile assolvimento dei compiti assegnati.

- **Ampliare, articolare ed adeguare l'Offerta Formativa.**

- Elaborare un **P.O.F. d'Istituto** funzionale al successo scolastico, alla riduzione del rischio di devianza, di dispersione scolastica, atto a favorire il rientro dei drop out.

- **Incrementare** la popolazione scolastica.

- Proporre, condividere ed applicare **regole**, comminare ed irrogare sanzioni.

- **Educare al rispetto** delle norme e dei regolamenti ,per favorire la diffusione della cultura **della legalità**

- Curare, orientare e potenziare l'**integrazione e l'inclusione.**

- Favorire **l'integrazione** degli studenti **disabili e degli stranieri**.

- Orientare i docenti verso una **programmazione** che potenzi il **curricolo** e che rimetta al centro del discorso didattico-educativo lo **studente**, come **protagonista** consapevole e responsabile della crescita personale.

- Consolidare l'abitudine a considerare **l'alunno** quale **soggetto attivo** del dialogo formativo, nel rispetto dei suoi livelli di apprendimento e dalle sue capacità.

- **Orientare e riorientare** gli studenti in ingresso e in uscita.

- **Motivare i genitori alla partecipazione**

- **Coinvolgere** un significativo numero di genitori nell'elaborazione e nell'attuazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto e nelle attività degli OO.CC.

- **Informare** in tempo reale le famiglie e comunicare le date degli incontri scuola-famiglia, i giorni e le ore di ricevimento individuale, assenze, ritardi uscite anticipate degli studenti tramite l'utilizzo di un apposito software.

- Attuare **l'autoanalisi dell'istituto** alla fine dell'anno scolastico.

- **Misurare** il grado di realizzazione dei suddetti obiettivi ed adeguare le strategie e le procedure, al fine di perseguirne la piena attuazione.

Mussomeli, 22/09/2016

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Calogera M. Genco