Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO010 FESR Sicilia

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"VIRGILIO"
Liceo Classico – Liceo Scientifico – Ist. Prof.le per l'Agricoltura e l'Ambiente
c/da Prato s.n. - Tel. 0934/993967 – FAX 0934/952156 - C.F. 92036100854
93014 MUSSOMELI
liceomussomeli@tiscali.it - www.iissmussomeli.it

Prot. n. 3305/c22 Mussomeli 31/07/2014

All'Albo della Scuola
Al sito web della Scuola
Piattaforma MIUR Fondi Strutturali

OGGETTO: Avviso reclutamento Esperti per il collaudo

PON scuola 2007/2013 Bando 1858-28/02/2014 (E1) Qualità Ambienti scolastici
Obiettivo E – Azione 1 - *FESR-2014-1478*
CUP: B82G14000360007

Progetti :

- Formazione ed innovazione didattica
- Didattica e ricerca scientifica
- Formare ed innovare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. del 18/4/1994 n.573, in materia di semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di pubbliche forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria. (Aggiornato in G.U. n.83 del 10/4/1999);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, art. 34 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO i seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 108 1/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;

VISTO il PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" (PON-FESR-2007 IT 16 1 PO 004), di titolarità del MIUR, approvato con Decisione n. C 3 878/2007 del 7 agosto 2007;

VISTO il PON FSE "Competenze per lo Sviluppo" (PON-FSE-2007 IT 05 1 PO 007), di titolarità del MIUR, approvato con Decisione n. C 5483/2007 del 7 novembre 2007,

VISTE Le *"Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 200 7/2013 ";*

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 novembre 2010, n. 2 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali";

VISTO il VADEMECUM per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013;

VISTA la nota del MIUR di approvazione del Piano e relativo finanziamento*;*

VISTO il decreto prot. N° 360 del 06/06/2014 del Dirigente Scolastico di assunzione a Programma Annuale – 2014 del finanziamento concesso;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 05 dell'11/02/2014, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2014, con la quale sono state individuate le

procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO il verbale n. 07 del 19/03/2014 del Collegio dei Docenti;

VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto n. 08 del 03/06/2014- autorizzazione all'assunzione al Programma Annuale

VISTE le disposizioni di cui alle circolari MIUR:
Prot. A00DGAI/10565 del 04/07/2012 + allegati
Prot. A00DGAI/1261 del 29/01/2013
Prot. A00DGAI/6785 del 17/06/2013 + allegati
Prot. A00DGAI/2674 del 05/03/2013
Prot. A00DGAI/3354 del 20/03/2013

CONSIDERATO che l'ammontare finanziato per l'acquisto dei supporti tecnologici di cui alla citata fornitura è di € 44.188,00 complessivi per i tre progetti;

CONSIDERATO che il Progetto prevede interventi di collaudo;

AVVISA

Che e' **INDETTA LA PROCEDURA PER LA SELEZIONE** di docenti interni per svolgere azioni di COLLAUDO da impiegare a favore dei progetti **E–1-** ***FESR-2014-1478:***

- Formazione ed innovazione didattica
- Didattica e ricerca scientifica
- Formare ed innovare

con i seguenti compiti operativi:

- COMPITI DEL COLLAUDATORE

L'esperto collaudatore avrà il compito di:

1. Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e dei beni acquistati;
2. Collaborare con la commissione d'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
3. Collaborare con la commissione d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
4. Eseguire un controllo completo dei beni acquistati;
5. Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati, avendo cura di segnalare tempestivamente eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica;
6. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso e la conformità delle licenze d'uso per i software acquistati.
7. Collaborare con il D.S., il D.S.G.A- e con il Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dell'intervento, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
8. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

- REQUISITI RICHIESTI:

- Possesso di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento;
- Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto;
- Esperienze analoghe in altri progetti PON FESR;
- Competenze tecniche, con riferimento alla fase di collaudo, che consentono di verificare qualità, requisiti, potenzialità e funzionalità delle attrezzature;
- Partecipazione alla Commissione acquisti e collaudo d'Istituto.

-MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono partecipare alla selezione esperti, in possesso dei requisiti prima descritti. Gli aspiranti esperti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione ALLEGATO A, corredata di un dettagliato curriculum professionale redatto in formato europeo e copia di un documento di riconoscimento personale, intestata al Dirigente Scolastico dell'IIS Virgilio- c/da Prato, sn - Mussomeli - a mezzo posta o consegna diretta, non farà fede la data del timbro postale di partenza, ma il protocollo con data e ora di ricezione - presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria amministrativa dell'Istituto, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10/08/2014** in busta chiusa e sigillata con propria firma e recante sul retro la seguente dicitura: *"Candidatura per esperto collaudatore"* ed il *"Codice nazionale del progetto"*.
Non saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'Istituto precedentemente alla data del presente avviso, né saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza e/o trasmesse via e-mail/fax.
Domanda, curriculum e copia documento dovranno, inoltre, essere corredati di una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in essi contenute.
In caso di personale dipendente o vincolato alle autorizzazioni di società private, enti di formazione, enti pubblici, la domanda di partecipazione dovrà contenere per iscritto il visto di autorizzazione del Responsabile dell'azienda e/o Ente (in caso di dipendenti della Pubblica amministrazione) l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza.
Tutte le istanze dovranno essere firmate e devono contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.
L'Aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Piano e, altresì, dovrà esser in grado di utilizzare il Sistema in Web dei Fondi Strutturali 2007/2013, e consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta.

- VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Trascorso il termine previsto dal presente bando, la commissione provvederà alla valutazione dei curricula pervenuti in tempo utile utilizzando i seguenti parametri:

Criteri di selezione della candidature per l'affidamento degli incarichi di Collaudatore:
1. Possesso di titoli di studio e culturali afferenti alla tipologia di intervento;
2. Esperienze nell'ambito del collaudo di laboratori di settore in progetti FESR -FSE;
3. Esperienze di docenza nel settore di pertinenza;
4. Competenze informatiche e laboratoriali

In presenza di più istanze per la stessa tipologia, la commissione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta dal candidato e compilerà una graduatoria, con conseguente pubblicazione all'Albo dell'Istituto, secondo la griglia di valutazione così predisposta :

Esperienza in FSE-FESR della stessa tipologia e con lo stesso Competenze informatiche e laboratoriali incarico	Da 0 a 10 punti Da 0 a 10 punti
Titolo di studio afferente l'incarico e/o formazione; Conoscenze e competenze tecnico e giuridico-amministrative per il collaudo.	Da 0 a 10 punti Da 0 a 10 punti

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto entro il quinto giorno dalla pubblicazione.

- MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazione d'opera. La durata dei contratti sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria; l'importo del compenso non potrà superare, in ogni caso, il limite massimo previsto dalla ripartizione operata dalla commissione, nel rispetto di quanto previsto nel piano finanziario.
I compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine lavoro e si intendono comprensivi di oneri fiscali a carico dell'esperto. Il trattamento economico sarà corrisposto a

completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.
Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente; la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. n. 53 D.lgs. 165/2001). Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.
Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- Accertare attitudini relazionali e motivazionali:
  - Chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Per l'affidamento dell'incarico l'interessato dovrà autocertificare di non avere alcun rapporto di interessi con ditte fornitrici dei laboratori oggetto del presente bando.

- Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Affissione all'Albo della Scuola
- Pubblicazione sul sito web della Scuola
- Circolare interna

- Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003. I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

f.to
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Calogera Genco

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"VIRGILIO"
Liceo Classico – Liceo Scientifico – Ist. Prof.le per l'Agricoltura e l'Ambiente
c/da Prato s.n. - Tel. 0934/993967 – FAX 0934/952156 - C.F. 92036100854
93014 MUSSOMELI
liceomussomeli@tiscali.it - www.iissmussomeli.it

PON scuola 2007/2013 Bando 1858-28/02/2014 (E1) Qualità Ambienti scolastici
Obiettivo E – Azione 1 - *FESR-2014-1478*
CUP: B82G14000360007

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

Il sottoscritto _____

PRESENTA

La propria Candidatura per partecipare al bando di selezione, attraverso valutazione comparativa dei curricola, per il reclutamento di:

- Collaudatore

da utilizzare, con incarico, per le attività inerenti il progetto **E–1- *FESR-2014-1478***. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara sotto la propria responsabilità:

a) Cognome _____

b) Nome _____

c) Nato a _____ Prov. il / /

d) Cod. Fiscale _____

e) Status professionale _____

In particolare **dichiara:**

- di essere cittadino italiano;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:_____;

- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n°3;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri propedeutici alla preparazione delle attività di progettazione o collaudo nonché alla verbalizzazione delle stesse;
- di inserire nel Sistema web dei Fondi Strutturali 2007/2013 tutte le voci legate alla figura professionale indicata;
- di consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa le attività svolte;
- di non essere collegato a Ditte o Società che potrebbero essere interessate alla partecipazione alla gara;
- di aver preso visione del bando e di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

Recapiti: Via _____

Cap. _____ Città _____

Telefono:_____
Cellulare:_____

e-mail:

_____

Allega alla presente il proprio curriculum vitae in formato europeo , la fotocopia del documento di riconoscimento e ogni eventuale certificazione e/o documentazione utile.

Mussomeli, _____ Firma

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/2003 solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge.

Mussomeli, _____ Firma