



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Virgilio"**  
**Liceo Classico – Liceo Scientifico - Ist. Prof.le di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente**  
c/da prato – TEL. / FAX 0934- 993967C.F. 92036100854  
**93014 MUSSOMELI**

Circ. n. 51

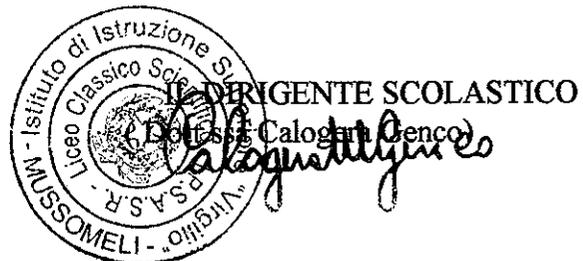
Mussomeli 28/10/2014

**A TUTTO IL PERSONALE  
LORO SEDE**

**OGGETTO: PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO  
ANNO SOLARE 2015**

Si ricorda alle SS.LL. che il **18/11/2014** scade il termine per la presentazione delle domande per usufruire dei permessi per il diritto allo studio – anno solare 2015- di tutto il personale della scuola.

In allegato si trasmette il modello di domanda al quale ci si dovrà attenere scrupolosamente ; le istanze dovranno pervenire presso gli uffici di segreteria entro e non oltre il **15/11/2014.**



RB

MODELLO DI DOMANDA PERMESSI DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SOLARE 2015

Deve contenere timbro e data di protocollo della scuola di servizio

Al Dirigente  
Ufficio Scolastico Provinciale  
Caltanissetta

Tramite il Dirigente Scolastico

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( Pr. \_\_\_\_\_ ) il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_ con la  
qualifica di \_\_\_\_\_

- Docente a tempo indeterminato di Scuola \_\_\_\_\_ (1)
- Docente a tempo determinato di Scuola \_\_\_\_\_ (1)
- Personale ATA a tempo indeterminato in qualità di \_\_\_\_\_ (2)
- Personale ATA a tempo determinato in qualità di \_\_\_\_\_ (2)

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
di cui all'art. n° 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000

CHIEDE

l'inclusione negli elenchi degli aventi diritto ad usufruire, per l'anno solare 201\_\_\_\_, dei permessi retribuiti  
per il diritto allo studio di cui al contratto collettivo integrativo regionale sottoscritto il 21/12/2012, così  
come modificato dal C.C.I.R. sottoscritto il 24/01/2012.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. n° 46 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000:

DICHIARA

- di essere iscritto per l'anno accademico 201\_\_\_\_/201\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (3) anno del seguente corso di studio:  
\_\_\_\_\_ (4) presso  
\_\_\_\_\_ (5) di \_\_\_\_\_ (6), immatricolato nell'anno \_\_\_\_\_,  
costituito da numero \_\_\_\_\_ (7) anni di studio e frequenza per il conseguimento del seguente titolo:  
\_\_\_\_\_, di cui alla lettera \_\_\_\_\_ (8), dell'art 6, comma 1  
del C.C.I.R. citato in premessa;
- di essere già stato incluso negli elenchi dei beneficiari per lo stesso corso nel precedente anno  
solare per la provincia di \_\_\_\_\_;
- di non avere mai usufruito di permessi per lo stesso tipo di corso nel periodo corrispondente agli  
anni legali del corso di studi (**Cancellare se non interessa - N.B.: E' alternativo al precedente**);
- di essere personale nuovo iscritto;
- di avere superato il periodo legale del corso di studi;
- di avere un'anzianità di servizio di ruolo di anni \_\_\_\_\_ e di servizio pre ruolo riconosciuta o  
riconoscibile ai fini della carriera di anni \_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_ (9) (personale a tempo  
indeterminato);

- di prestare servizio con contratto n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (personale a tempo determinato);
- di avere \_\_\_\_\_ anni \_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_ giorni (9) di servizio prestati in scuole statali (personale a tempo determinato);
- Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge N° 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene presentata.

Caltanissetta, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

**N.B.: L'inesatta o mancata compilazione di una delle dichiarazioni o di uno dei dati può comportare l'esclusione nella concessione dei permessi studio.**

- (1) - Indicare se Scuola dell'Infanzia, Primaria Media o Superiore;
- (2) - Indicare la qualifica.
- (3) - Corso annuale = U - Per gli altri indicare l'anno di frequenza (1° - 2° - 3° - ecc.; 1° Fuori corso, 2° F.C. , ecc.)
- (4) - Precisare in maniera analitica il tipo di corso;
- (5) - Precisare la Scuola, l'Università o l'Ente presso cui si svolgerà il corso;
- (6) - Precisare la località;
- (7) - Precisare la durata legale del corso di studio;
- (8)

- a. iscrizione e frequenza, per il personale ATA, di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza. Gli istituti scolastici da frequentare devono essere ubicati nell'ambito della regione di servizio;
  - b. iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della laurea in Scienze della Formazione (indirizzi Scuola Infanzia e Primaria), della specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, del diploma in Didattica della Musica e di corsi di riconversione professionale; frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, sia del vecchio che del nuovo ordinamento (laurea triennale più eventuale laurea specialistica - anni 3+2, da considerare unitariamente) o di istruzione secondaria. In quest'ultimo caso l'istituto da frequentare deve essere ubicato nell'ambito della regione di servizio;
  - c. iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, ivi compresi "master", corsi di perfezionamento e corsi di specializzazione, purché tutti di durata almeno annuale e con esame finale;
  - d. iscrizione a corsi on-line finalizzati al conseguimento di titoli corrispondenti a quelli sopra indicati.
  - e. Frequenza di corsi relativi al Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicativo e metodologico-didattico dei docenti di scuola primaria privi dei requisiti per l'insegnamento della lingua inglese.;
- (9) - Allegare elenco analitico dei servizi prestati per anno scolastico debitamente datato e firmato;

**N.B. L'anno in corso non è valutabile;**